



Programma voor **T**oetsing en **A**fsluiting

Z&W3; Z&W4 K2021

Schooljaar 2022-2023



Beste leerling, beste ouder/verzorger,

Bij het 'Programma van Toetsing en Afsluiting', kortweg 'PTA' genoemd hoort een examenreglement. Aan de hand van het PTA kun je precies nagaan wat er het komende jaar van je verwacht wordt. Het examenreglement bevat de bijbehorende regelgeving.

Per vak is steeds de onderstaande informatie weergegeven:

Week	Soort	min.	Leerstof	PCS	weging	beoord.	herk.
			Hier staat aangegeven over welke leerstof het onderdeel gaat. <i>De hulpmiddelen die je bij de toets mag gebruiken worden hier weergegeven</i> <i>Bij een PTA-toets worden de domeinen uit de syllabus weergegeven, achterin in de bijlage staan ze per vak aangegeven.</i> Hier wordt de tijdsduur van het onderdeel in minuten weergegeven Hier wordt het soort toets weergegeven: s schriftelijk, p praktisch, m mondeling, d digitaal, pr presentatie, v verslag, w werkstuk, st stage, act activiteit Hier wordt aangegeven wanneer de toets wordt afgenomen: - Per1 / Per2 / Per3 gedurende de periode - TW1 / TW2 / TW3 in een toetsweek - Jaar gedurende het jaar Hier wordt aangegeven in welk kolomnummer in Magister het cijfer wordt genoteerd De weging geeft aan hoe zwaar het onderdeel telt: het gewicht voor het schoolexamencijfer In het hokje onder de beoordeling kun je het cijfer noteren Als er een hokje onder herk. staat dan betreft het een herkansbare toets				

Dit Programma van Toetsing en afsluiting is met de grootste zorgvuldigheid samengesteld. Mochten er desondanks fouten in zitten dan behouden we ons het recht voor om een erratum te maken.

De heer R. Aarts, directeur
Mevrouw J. van den Brandt, examensecretaris

afdruk datum:

29-9-2022





Vak: Nederlands

Erratum: ☐

Cohort: K2021

Methode: Talent Max

ne

Z&W3; Z&W4

Week	Soort	min.	Leerstof	Z&W4	PCS	weging	beoord.	herk.
Periode 1								
Per1	s	50	Schrijfvaardigheid. Leerling schrijft een zakelijke brief, e-mail of artikel. <i>Domeinen: NE/K/2; NE/K/3; NE/K/7</i> <i>Hulpm.: WB-Ne</i>		401	1	☐	☐
Tw1	s	50	Leesvaardigheid. Leerling kan verschillende tekstsoorten lezen en bijbehorende vragen beantwoorden. <i>Domeinen: NE/K/2; NE/K/3; NE/K/6</i> <i>Hulpm.: WB-Ne</i>		402	1	☐	☐
Periode 2								
Per2	pr	10	Presentatie stage. Leerling geeft een presentatie over zijn/haar stage met behulp van een powerpoint, poster of ander hulpmiddel. <i>Domeinen: NE/K/1; NE/K/2; NE/K/3; NE/K/5</i> <i>Hulpm.: WB-Ne</i>		403	1	☐	☐
Per2	s	50	Kijk- en luistertoets. Leerling kijkt en luistert naar verschillende video- en geluidsfragmenten en maakt bijbehorende opdrachten. <i>Domeinen: NE/K/2; NE/K/3; NE/K/4</i> <i>Hulpm.: WB-Ne</i>		404	1	☐	☐
Per2	s	50	Fictie. Leerling maakt een schriftelijke toets over een gelezen boek. <i>Domeinen: NE/K/2; NE/K/3; NE/K/8</i> <i>Hulpm.: WB-Ne</i>		405	1	☐	☐
Tw2	s	50	Taalverzorging. Leerling maakt opdrachten over grammatica, spelling en werkwoordspelling <i>Domeinen: NE/K/2; NE/K/3; NE/K/7</i>		406	1	☐	☐





Vak: Engels
Cohort: K2021
Methode: AllRight!

Erratum: ☐

en Z&W3; Z&W4

Week	Soort	min.	Leerstof	Z&W4	PCS	weging	beoord.	herk.
Periode 1								
Per1	d	50	Toets Vocabulary: uit de Unit Writing, <i>Domeinen: MVT/K/1; MVT/K/3</i>		401	1	☐	☐
Per1	v	50	Mediadossier 1: Artikelen opdracht <i>Domeinen: MVT/K/2; MVT/K/4</i> <i>Hulpm.: WB-En-Ne, WB-Ne-En</i>		402	o/v	☐	☐
Tw1	d	50	Toets Schrijfvaardigheid: wordt behandeld in de Unit Writing. <i>Domeinen: MVT/K/3; MVT/K/7</i> <i>Hulpm.: WB-En-Ne, WB-Ne</i>		403	1	☐	☐
Periode 2								
Per2	d	50	Toets Kijk- en luistervaardigheid <i>Domeinen: MVT/K/5</i>		404	1	☐	
Per2	v	50	Mediadossier 2: Filmverslag <i>Domeinen: MVT/K/2; MVT/K/5</i>		405	o/v	☐	☐
Tw2	d	50	Toets Literatuur: Reader Literature <i>Domeinen: MVT/K/2; MVT/K/4</i>		406	1	☐	☐
Tw2	s	50	Toets Leesvaardigheid. <i>Domeinen: MVT/K/4</i> <i>Hulpm.: WB-En-Ne, WB-Ne-En</i>		407	1	☐	☐
Periode 3								
Per3	m	10	Toets Spreekvaardigheid <i>Domeinen: MVT/K/6</i>		408	1	☐	☐

De 2 mediadossiers moeten allebei met een V worden afgesloten.





Vak: Biologie

Erratum: ☐

Cohort: K2021

Methode: Malmberg Biologie voor jou MAX

bi

Z&W3; Z&W4

Week	Soort	min.	Leerstof	Z&W4	PCS	weging	beoord.	herk.
Periode 1								
Tw1	s	50	Boek 4a Thema 1 Planten		401	2	☐	☐
Domeinen: BI/K/1; BI/K/2; BI/K/3; BI/K/6								
Tw1	m	15	Boek 4a Thema 3 Mens en milieu		402	2	☐	☐
Domeinen: BI/K/1; BI/K/2; BI/K/3; BI/K/7								
Periode 2								
Per2	p	n.v.t.	Boek 4a Thema 2 Ecologie		403	2	☐	☐
Domeinen: BI/K/1; BI/K/2; BI/K/3; BI/K/4; BI/K/6; BI/K/7								
Tw2	s	100	Boek 4a Thema 5 Gaswisseling & Thema 6 Transport (verplicht CE)		404	3	☐	☐
Domeinen: BI/K/1; BI/K/2; BI/K/3; BI/K/9								





Vak: Wiskunde
Cohort: K2021
Methode: Getal en Ruimte

Erratum: ☐

wi

Z&W3; Z&W4

Week	Soort	min.	Leerstof	Z&W4	PCS	weging	beoord.	herk.
Periode 1								
Per1	s	50	Hoofdstuk 1, Statistiek		401	1	☐	☐
<i>Domeinen: WI/K/1 ; WI/K/7</i>								
<i>Hulpm.: Rekenmachine</i>								
Tw1	s	50	Hoofdstuk 3, Drie dimensies, afstanden en hoeken		402	1	☐	☐
<i>Domeinen: WI/K/3 ; WI/K/6 ; WI/K/8</i>								
<i>Hulpm.: Rekenmachine</i>								
Periode 2								
Per2	s	50	Hoofdstuk 2, Verbanden		403	1	☐	☐
<i>Domeinen: WI/K/1 ; WI/K/4</i>								
<i>Hulpm.: Rekenmachine</i>								
Per2	s	50	Hoofdstuk 4, Grafieken en vergelijkingen		404	1	☐	☐
<i>Domeinen: WI/K/3 ; WI/K/5</i>								
<i>Hulpm.: Rekenmachine</i>								
Tw2	s	50	Hoofdstuk 5, Rekenen, meten, schatten		405	1	☐	☐
<i>Domeinen: WI/K/2 ; WI/K/5</i>								
<i>Hulpm.: Rekenmachine</i>								

Dit is een keuzevak. Leerlingen kunnen kiezen uit wiskunde en maatschappijkunde





Vak: Maatschappijkunde

Erratum: ☐

Cohort: K2021

Methode: Thema's eindexamenkatern politiek

mask

Z&W3; Z&W4

Week	Soort	min.	Leerstof	Z&W4	PCS	weging	beoord.	herk.
Periode 1								
Tw1	s	50	H1 t/m H6		401	1	☐	☐
Domeinen: ML2/K/1; ML2/K/2; ML2/K/4; ML2/K/7								
Periode 2								
Tw2	s	50	H7 t/m H10		402	1	☐	☐
Domeinen: ML2/K/1; ML2/K/2; ML2/K/3; ML2/K/4; ML2/K/7								

Dit is een keuzevak. Leerlingen kunnen kiezen tussen wiskunde en maatschappijkunde.





Vak: Rekenen

Cohort: K2021

Methode: Snappet

Erratum: ☐

re

Z&W3; Z&W4

Week	Soort	min.	Leerstof	Z&W4	PCS	weging	beoord.	herk.
Periode 1								
Tw1	s	50	Getallen		401	1		
<i>Domeinen: WI/K/2 Basisvaardigheden WI/K/5 Rekenen, meten en schatten</i>								
Periode 2								
Per2	s	50	Meten en meetkunde		402	1		
<i>Domeinen: WI/K/2 Basisvaardigheden WI/K/5 Rekenen, meten en schatten WI/K/6 Meetkunde</i>								
Per2	s	50	Verhoudingen		403	1		
<i>Domeinen: WI/K/2 Basisvaardigheden WI/K/5 Rekenen, meten en schatten</i>								
Tw2	s	50	Verbanden		404	1		
<i>Domeinen: WI/K/2 Basisvaardigheden</i>								

Dit vak moet gevolgd worden als een leerling geen wiskunde heeft.





Vak: Lichamelijke Opvoeding

Erratum: ☐

Cohort: K2021

Methode: Geen

lo

Z&W3; Z&W4

Week	Soort	min.	Leerstof	Z&W4	PCS	weging	beoord.	herk.
Periode 1								

Jaar	act	n.v.t.	De Leerling heeft voldaan aan alle gestelde eisen, doelen en eindtermen van LO. (Dit omvat: communiceren, omgaan met winst en verlies, reflecteren op eigen leeropbrengst/motorische vaardigheden, presentie, inzet, hulpverlening, doelspelen/terugslagspelen/tik-afgooispelen, turnen, B&M, atletiek, zelfverdediging en sportoriëntatie)	401	O/V/G	☐	☐
				<i>Domeinen: LO1/K/1; LO1/K/2; LO1/K/3; LO1/K/4 ; LO1/K/5 ; LO1/K/6 ; LO1/K/7; LO1/K/8; LO1/K/9</i>			
<i>Opm.: LO wordt afgesloten met een beoordeling: O (onvoldoende), V (voldoende) of G (goed). De leerling dient LO minimaal met een V af te sluiten om deel te nemen aan het centraal eindexamen. Na periode 5 zijn de beoordelingen bekend. Degene met een O moeten in periode 6 herkansen om minimaal een V te halen.</i>							





Vak: Loopbaan Oriëntatie en Begeleiding

Erratum: ☐

Cohort: K2021

Methode: Eigen methode

lob

Z&W3; Z&W4

Week	Soort	min.	Leerstof	Z&W4	PCS	weging	beoord.	herk.
Periode 1								
Jaar	st	n.v.t.	De leerling volgt een lintstage bij een bedrijf of instelling. De leerling vult gedurende deze stage een stageboek in en maakt een vakspecifieke opdracht. <i>Domeinen: LOB</i> <i>Opm.: De stage vindt elke woensdag plaats, van 21 september t/m 23 november 2022, m.u.v. de toetsweek en schoolvakantie.</i>		404	o/v	☐	☐
Jaar	m	n.v.t.	De leerling toont aan dat hij loopbaanvaardig is. <i>Domeinen: LOB</i> <i>Opm.: Dit gebeurt aan de hand van de vijf loopbaancompetenties die aan bod komen tijdens de loopbaanreflectiegesprekken.</i>		403	o/v	☐	☐
Jaar	d	n.v.t.	De leerling maakt zijn eigen loopbaanontwikkeling inzichtelijk. <i>Domeinen: LOB</i> <i>Opm.: Bijhouden van een LOB-dossier in het digitaal portfolio. Het digitaal portfolio maakt competentiegroei zichtbaar.</i>		402	o/v	☐	☐
Jaar	act	n.v.t.	De leerling geeft aan welke activiteiten zijn uitgevoerd die hebben bijgedragen tot het ontwikkelen van de vijf loopbaancompetenties. De loopbaancompetenties zijn: - kwaliteitenreflectie - motievenreflectie - werkexploratie - netwerken - loopbaansturing <i>Domeinen: LOB</i> <i>Opm.: Aan de hand van de LOB-leerlijn voert de leerling LOB-activiteiten uit en doet ervaringen op waarvan verslaglegging in het digitaal portfolio plaatsvindt.</i>		401	o/v	☐	☐

LOB moet met een V worden afgesloten.





Vak: Mens en activiteit

Erratum: ☐

Cohort: K2021

Methode: Uitgeversgroep

mact

Z&W3; Z&W4

Week	Soort	min.	Leerstof	Z&W4	PCS	weging	beoord.	herk.
Periode 1								
Per1	s	100	TT2 - Hoofdstuk 3 en 4 - Theorie en begrippen		401	1	☐	☐
Domeinen: P/ZW/3.1; P/ZW/3.2; P/ZW/3.3								
Per1	p	200	PVB 2 - Hoofdstuk 5 t/m 7 - Deelopdrachten en theorie		402	2	☐	
Domeinen: P/ZW/3.1; P/ZW/3.2; P/ZW/3.3								
Opm.: Persoonlijke hygiëne								
Tw1	p	200	PVB 1 - Hoofdstuk 1 t/m 4 - Deelopdrachten en theorie		403	2	☐	
Domeinen: P/ZW/3.1; P/ZW/3.2; P/ZW/3.3								
Opm.: Persoonlijke hygiëne								

TT = Theoretische toets, PVB = Proeve van bekwaamheid

Persoonlijke hygiëne:

- Schone beroepskleding
- Haren vast
- Korte nagels, zonder nagellak
- Geen sieraden
- Platte dichte schoenen
- Geen kauwgom





Vak: Mens en zorg
Cohort: K2021
Methode: Uitgeversgroep

Erratum: ☐

mzrg
Z&W3; Z&W4

Week	Soort	min.	Leerstof	Z&W4	PCS	weging	beoord.	herk.
Periode 2								
Per2	s	100	TT1 - Hoofdstuk 1 t/m 3 - Theorie en begrippen		401	1	☐	☐
Domeinen: P/ZW/4.1								
Per2	p	200	PVB 1 - Hoofdstuk 4 t/m 6 - Deelopdrachten en theorie		402	2	☐	
Domeinen: P/ZW/4.1; P/ZW/4.2; P/ZW/4.4								
Opm.: Persoonlijke hygiëne								
Per2	s	100	TT2 - Hoofdstuk 9 en 10 - Theorie en begrippen		403	1	☐	☐
Domeinen: P/ZW/4.3								
Tw2	p	200	PVB 2 - Hoofdstuk 7 en 8 - Deelopdrachten en theorie		404	2	☐	
Domeinen: P/ZW/4.5								
Opm.: Persoonlijke hygiëne								

TT = Theoretische toets, PVB = Proeve van bekwaamheid

Persoonlijke hygiëne:

- Schone beroepskleding
- Haren vast
- Korte nagels, zonder nagellak
- Geen sieraden
- Platte dichte schoenen
- Geen kauwgom





Vak: Facilitaire dienstverlening: catering en inrichting Erratum: ☐

Cohort: K2021

Methode: Uitgeversgroep

fdci

Z&W3; Z&W4

Week	Soort	min.	Leerstof	Z&W4	PCS	weging	beoord.	herk.
Periode 1								
Jaar	p	200	PVB 1 - Hoofdstuk 1 t/m 3 - Deelopdachten en theorie		401	1		
Domeinen: K/ZW/9.1								
Opm.: Persoonlijke hygiëne								
Jaar	p	200	PVB 2 - Hoofdstuk 4 en 5 - Deelopdrachten en theorie		402	1		
Domeinen: K/ZW/9.2; K/ZW/9.3								
Opm.: Persoonlijke hygiëne								
Jaar	p	200	PVB 3 - Hoofdstuk 6 - Deelopdrachten en theorie		403	1		
Domeinen: K/ZW/9.4								
Opm.: Persoonlijke hygiëne								

PVB = Proeve van bekwaamheid

Dit keuzevak wordt twee keer per jaar aangeboden.

Persoonlijke hygiëne:

- Schone beroepskleding
- Haren vast
- Korte nagels, zonder nagellak
- Geen sieraden
- Platte dichte schoenen
- Geen kauwgom





Vak: Welzijn volwassenen en ouderen

Erratum: ☐

Cohort: K2021

Methode: Uitgeversgroep

WZVO

Z&W3; Z&W4

Week	Soort	min.	Leerstof	Z&W4	PCS	weging	beoord.	herk.
Periode 1								
Jaar	p	200	PVB 1 - Hoofdstuk 2 en 3 - Deelopdrachten en theorie		401	1	☐	☐
<i>Domeinen: K/ZW/8.2</i>								
<i>Opm.: Persoonlijke hygiëne</i>								
Jaar	p	200	PVB 2 - Hoofdstuk 4 t/m 7 - Deelopdrachten en theorie		402	1	☐	☐
<i>Domeinen: K/ZW/8.1</i>								
<i>Opm.: Persoonlijke hygiëne</i>								
Jaar	p	200	PVB 3 - Hoofdstuk 8 - Deelopdrachten en theorie		403	1	☐	☐
<i>Domeinen: K/ZW/8.3; K/ZW/8.4</i>								
<i>Opm.: Persoonlijke hygiëne</i>								

PVB = Proeve van bekwaamheid

Dit keuzevak wordt twee keer per jaar aangeboden.

Persoonlijke hygiëne:

- Schone beroepskleding
- Haren vast
- Korte nagels, zonder nagellak
- Geen sieraden
- Platte dichte schoenen
- Geen kauwgom





Vak: Voorkomen van ongevallen en EHBO

Erratum: ☐

Cohort: K2021

Methode: Uitgeversgroep en Oranjekruisboekje

ehbo

Z&W3; Z&W4

Week	Soort	min.	Leerstof	Z&W4	PCS	weging	beoord.	herk.
Periode 1								
Jaar	p	200	PVB 1 - Hoofdstuk 1 en 2 - Deelopdrachten en theorie - Uitgeversgroep <i>Domeinen: K/ZW/12.1; K/ZW/12.2</i> <i>Opm.: Persoonlijke hygiëne</i>		401	1	☐	☐
Jaar	p	200	PVB 2 - Deel 1 en deel 2 t/m blz 51 - Oranjekruisboekje <i>Domeinen: K/ZW/12.3; K/ZW/12.4</i> <i>Opm.: Persoonlijke hygiëne</i>		402	1	☐	☐
Jaar	p	200	PVB 3 - Deel 2 t/m blz 120 - Oranjekruisboekje <i>Domeinen: K/ZW/12.5</i> <i>Opm.: Persoonlijke hygiëne</i>		403	1	☐	☐

PVB = Proeve van bekwaamheid

Dit keuzevak wordt twee keer per jaar aangeboden.

Persoonlijke hygiëne:

- Schone beroepskleding
- Haren vast
- Korte nagels, zonder nagellak
- Geen sieraden
- Platte dichte schoenen
- Geen kauwgom





Vak: Welzijn kind en jongere

Erratum: ☐

Cohort: K2021

Methode: Uitgeversgroep

wzkj

Z&W3; Z&W4

Week	Soort	min.	Leerstof	Z&W4	PCS	weging	beoord.	herk.
Periode 1								
Jaar	p	200	PVB 1 - Hoofdstuk 2 t/m 4 - Deelopdrachten en theorie		401	1	☐	☐
<i>Domeinen: K/ZW/5.1; K/ZW/5.5</i>								
<i>Opm.: Persoonlijke hygiëne:</i>								
Jaar	p	200	PVB 2 - Hoofdstuk 4 t/m 6 - Deelopdrachten en theorie		402	1	☐	☐
<i>Domeinen: K/ZW/5.2; K/ZW/5.3</i>								
<i>Opm.: Persoonlijke hygiëne:</i>								
Jaar	p	200	PVB 3 - Hoofdstuk 7 - Deelopdrachten en theorie		403	1	☐	☐
<i>Domeinen: K/ZW/5.4</i>								
<i>Opm.: Persoonlijke hygiëne</i>								

PVB = Proeve van bekwaamheid

Dit keuzevak wordt twee keer per jaar aangeboden.

Persoonlijke hygiëne:

- Schone beroepskleding
- Haren vast
- Korte nagels, zonder nagellak
- Geen sieraden
- Platte dichte schoenen
- Geen kauwgom



Nederlands

ne

		SE mag	moet	CE
NE/K/1	Oriëntatie op leren en werken	x		
NE/K/2	Basisvaardigheden	x		
NE/K/3	Leervaardigheden voor het vak Nederlands	x		x
NE/K/4	Luister- en kijkvaardigheid	x		
NE/K/5	Spreek- en gespreksvaardigheid	x		
NE/K/6	Leesvaardigheid		x	x
NE/K/7	Schrijfvaardigheid		x	x
NE/K/8	Fictie	x		

Engels

en

		SE mag	moet	CE
MVT/K/1	Oriëntatie op leren en werken	x		
MVT/K/2	Basisvaardigheden	x		
MVT/K/3	Leervaardigheden in de moderne vreemde talen	x		x
MVT/K/4	Leesvaardigheid		x	x
MVT/K/5	Luister- en kijkvaardigheid		x	x
MVT/K/6	Gespreksvaardigheid	x		
MVT/K/7	Schrijfvaardigheid	x		

Biologie

bi

		SE mag	moet	CE
BI/K/01	Oriëntatie op leren en werken	x		
BI/K/02	Basisvaardigheden	x		
BI/K/03	Leervaardigheden in het vak biologie	x		x
BI/K/04	Cellen staan aan de basis		x	x
BI/K/05	Schimmels en bacteriën: nuttig en soms schadelijk	x		
BI/K/06	Planten en dieren en hun samenhang: de eigen omgeving verkend		x	x
BI/K/07	Mensen beïnvloeden hun omgeving	x		
BI/K/08	Houding, beweging en conditie	x		
BI/K/09	Het lichaam in stand houden: voeding en genotmiddelen, energie, transport en uitscheiding		x	x
BI/K/10	Bescherming	x		
BI/K/11	Reageren op prikkels		x	x
BI/K/12	Van generatie op generatie		x	x
BI/K/13	Erfelijkheid en evolutie	x		



		SE mag	moet	CE
WI/K/1	Oriëntatie op leren en werken	x		
WI/K/2	Basisvaardigheden	x		
WI/K/3	Leervaardigheden in het vak wiskunde	x		x
WI/K/4	Algebraïsche verbanden		x	x
WI/K/5	Rekenen, meten en schatten		x	x
WI/K/6	Meetkunde		x	x
WI/K/7	Informatieverwerking, statistiek	x		
WI/K/8	Geïntegreerde wiskundige activiteiten	x		

Maatschappijleer

		SE mag	moet	CE
ML1/K/1	Oriëntatie op leren en werken <i>ML1/K/1.1. De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van maatschappijleer in de maatschappij.</i>			
ML1/K/2	Basisvaardigheden <i>ML1/K/2.1. De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken.</i>			
ML1/K/3	Leervaardigheden in het vak maatschappijleer <i>ML1/K/3.1 De kandidaat kan met betrekking tot een maatschappelijk vraagstuk:- principes en procedures van de benaderingswijze van het vak maatschappijleer toepassen – een standpunt innemen en hier argumenten voor geven.</i>			
ML1/K/4	Cultuur en socialisatie <i>ML1/K/4.2. De kandidaat kan: - beschrijven hoe een mens zich ontwikkelt tot lid van de samenleving en de invloed van het socialisatieproces herkennen en beschrijven - uitleggen dat mensen bij een subcultuur (willen) horen en dat elke subcultuur invloed heeft op het</i>			
ML1/K/5	Sociale verschillen <i>ML1/K/5.2. De kandidaat kan: - met voorbeelden beschrijven wat sociale verschillen zijn en hoe die veroorzaakt worden, en beschrijven/uitleggen hoe de plaats van een mens op de maatschappelijke - ladder kan veranderen (sociale mobiliteit) beschrijven en uitleggen da</i>			
ML1/K/6	Macht en zeggenschap <i>ML1/K/6.2. De kandidaat kan: - vormen van macht en machtsmiddelen herkennen, beschrijven en verklaren - beschrijven en uitleggen hoe regels het samenleven van mensen mogelijk maken - beschrijven en uitleggen welke mogelijkheden burgers hebben om invloed uit te oefen</i>			
ML1/K/7	Beeldvorming en stereotypering <i>ML1/K/7.2. De kandidaat kan: - aangeven dat selectieve waarneming een rol speelt in het proces van beeld- en meningsvorming - uitingen van vooroordelen en beeldvorming ten aanzien van mannen en vrouwen in de samenleving herkennen en benoemen - beschrijven hoe men ui</i>			



Maatschappijkunde

mask

SE mag CE moet

ML2/K/1	Oriëntatie op leren en werken	
ML2/K/2	Basisvaardigheden	
ML2/K/3	Leervaardigheden in het vak maatschappijkunde	x
ML2/K/4	Politiek en beleid	x
ML2/K/5	Mens en werk	
ML2/K/6	De multiculturele samenleving	
ML2/K/7	Massamedia	
ML2/K/8	Criminaliteit en rechtsstaat	x

Lichamelijke Opvoeding

lo

SE mag CE moet

LO1/K/1	Oriëntatie op leren en werken
LO1/K/2	Basisvaardigheden
LO1/K/3	Leervaardigheden in het vak lichamelijke opvoeding
LO1/K/4	Spel
LO1/K/5	Turnen
LO1/K/6	Bewegen op muziek
LO1/K/7	Atletiek
LO1/K/8	Zelfverdediging
LO1/K/9	Actuele bewegingsactiviteiten

Loopbaan Oriëntatie en Begeleiding

lob

SE mag CE moet

- c. Loopbaanoriëntatie en -ontwikkeling
- c.1. De kandidaat heeft de vaardigheid de eigen loopbaan vorm te geven door op systematische wijze om te gaan met 'loopbaancompetenties':
- c.1.1. kwaliteitenreflectie (wat kan ik het best en hoe weet ik dat?)
- c.1.2. motievenreflectie (waar ga en sta ik voor en waarom dan?)
- c.1.3. werkexploratie (waar ben ik het meest op mijn plek en waarom daar?)
- c.1.4. loopbaansturing (hoe bereik ik mijn doel en waarom zo?)
- c.1.5. netwerken (wie kan mij helpen mijn doel te bereiken en waarom die mensen?)
- c.2. De kandidaat maakt zijn eigen loopbaanontwikkeling inzichtelijk doormiddel van een 'loopbaandossier'. Hierin wordt bij een aantal uitgevoerde activiteiten beschreven:
- c.2.I. de beoogde doelen
- c.2.II. de resultaten
- c.2.III. de evaluatie en een conclusie
- c.2.IV. welke vervolgactiviteiten gepland zijn op basis van de opgedane ervaringen en de daarbij horende conclusies

Kunstvakken (incl. ckv)

kckv

SE mag CE moet

KV/K/1	Oriëntatie op leren en werken
KV/K/2	Basisvaardigheden
KV/K/3	Culturele en kunstzinnige vorming en verdieping
KV/K/4	Reflectie en kunstdossier



P/ZW/3.1 Deeltaak: een eenvoudige activiteit voor een individu en groep voorbereiden.

De kandidaat kan:

- P/ZW/3.1.1. wensen en behoeften achterhalen*
- P/ZW/3.1.2. een passende activiteit kiezen*
- P/ZW/3.1.3. informatie zoeken en geven over mogelijke activiteiten*

P/ZW/3.2 Deeltaak: een eenvoudige activiteit met een individu en groep uitvoeren. De kandidaat kan:

- P/ZW/3.2.1. deelnemer(s) gastvrij ontvangen, op hun gemak stellen en wegwijs maken*
- P/ZW/3.2.2. deelnemer(s) motiveren tot deelname aan een activiteit*
- P/ZW/3.2.3. deelnemer(s) stimuleren tot zelf doen of meedoen*
- P/ZW/3.2.4. op gestructureerde en consequente wijze iets voordoen en uitleggen*
- P/ZW/3.2.5. aanwijzingen geven*

P/ZW/3.3 Deeltaak: een eenvoudige activiteit met een individu en groep afsluiten. De kandidaat kan:

- P/ZW/3.3.1. een activiteit afronden*
- P/ZW/3.3.2. materialen en hulpmiddelen laten opruimen*
- P/ZW/3.3.3. een activiteit met deelnemers en medewerkers evalueren*

Mens en gezondheid

P/ZW/1.1 Deeltaak: informatie geven over een gezonde leefstijl. De kandidaat kan:

- P/ZW/1.1.1. uitleggen welke aspecten van invloed zijn op fysiek, psychische en sociale gezondheid*
- P/ZW/1.1.2. een verband leggen tussen leefstijl, voedingspatroon, hygiëne, bewegen en gezondheid*
- P/ZW/1.1.3. informatie zoeken en geven over het gebruik van genotmiddelen*
- P/ZW/1.1.4. de invloed van media op leefstijl beschrijven en herkennen*

P/ZW/1.2 Deeltaak: een gezonde maaltijd samenstellen, bereiden en opdienen. De kandidaat kan:

- P/ZW/1.2.1. een gezonde maaltijd samenstellen*
- P/ZW/1.2.2. recepten lezen en omrekenen naar aantal personen*
- P/ZW/1.2.3. een planning maken voor het correct uitvoeren van de werkzaamheden*
- P/ZW/1.2.4. tijdens werkzaamheden rekening houden met hygiëne*
- P/ZW/1.2.5. basisvaardigheden toepassen die noodzakelijk zijn voor de bereiding van een maaltijd*
- P/ZW/1.2.6. materiaal en apparatuur hanteren bij de bereiding van gerechten in de privéhuishouding*
- P/ZW/1.2.7. gerechten presenteren*
- P/ZW/1.2.8. gebruikte materialen schoonmaken en opruimen*

P/ZW/1.3 Deeltaak: ondersteunen bij een verantwoord voedings- en bewegingspatroon en dagritme. De kandidaat kan:

- P/ZW/1.3.2. informatie zoeken en geven over voedings- en bewegingspatroon en dagritme*
- P/ZW/1.3.4. voedings- en leefgewoonten observeren, herkennen, en de klant hierover adviseren*
- P/ZW/1.3.5. uitleggen hoe dagritme van invloed is op het fysieke en mentale welzijn*



- P/ZW/2.1 Deeltaak: schoonmaak en onderhoudswerkzaamheden uitvoeren. De kandidaat kan:**
- P/ZW/2.1.1. werkvolgorde en planning maken voor de uit te voeren werkzaamheden*
 - P/ZW/2.1.2. onderhoudsvoorschriften lezen, interpreteren en er naar handelen*
 - P/ZW/2.1.3. schoonmaakmiddelen, -apparatuur en -materialen kiezen en gebruiken*
 - P/ZW/2.1.4. werkzaamheden uitvoeren volgens plan*
 - P/ZW/2.1.5. gebruikte materialen schoonmaken en opruimen*
- P/ZW/2.2 Deeltaak: textiel verzorgen. De kandidaat kan:**
- P/ZW/2.2.1. etiketten lezen, interpreteren en er naar handelen*
 - P/ZW/2.2.2. was sorteren*
 - P/ZW/2.2.3. een wasbehandeling uitvoeren*
 - P/ZW/2.2.4. strijken, vouwen en opbergen van de was*
- P/ZW/2.3 Deeltaak: baliewerkzaamheden verrichten. De kandidaat kan:**
- P/ZW/2.3.1. zich representatief en klantgericht opstellen*
 - P/ZW/2.3.2. de klant ontvangen en begroeten*
 - P/ZW/2.3.3. een informatief en zakelijk gesprek voeren*
 - P/ZW/2.3.4. zijn taalgebruik afstemmen op de klant met name woordkeuze en stemgebruik.*
 - P/ZW/2.3.5. een telefoonnotitie maken, een boodschap aannemen en doorgeven*
 - P/ZW/2.3.6. een telefonische afspraak maken*
 - P/ZW/2.3.7. schriftelijk rapporteren*
 - P/ZW/2.3.8. afscheid nemen*
- P/ZW/2.4 Deeltaak: ondersteunen bij het kiezen van aanpassingen en hulpmiddelen in en rondom het gebouw die toegankelijkheid en veiligheid bevorderen. De kandidaat kan:**
- P/ZW/2.4.2. informatie geven over veelvoorkomende aanpassingen en hulpmiddelen in en rondom het gebouw*
- P/ZW/2.5 Deeltaak: bij het inrichten van een ruimte rekening houden met het gebruik van een ruimte. De kandidaat kan:**
- P/ZW/2.5.1. een ruimte inrichten conform de opdracht*
 - P/ZW/2.5.1. de inrichting afstemmen op de wensen en de behoeften van de gebruiker*



P/ZW/4.1 Deeltaak: ondersteunen bij eenvoudige verzorgende activiteiten. De kandidaat kan:

- P/ZW/4.1.2. de hulpbehoefte van een klant achterhalen en er naar handelen*
- P/ZW/4.1.3. begrip en respect tonen voor gevoelens en wensen van de klant*
- P/ZW/4.1.4. verzorgende activiteiten uitvoeren en daarbij rekening houden met de privacy van de klant*
- P/ZW/4.1.5. de klant stimuleren tot zelfredzaamheid*

P/ZW/4.2 Deeltaak: ondersteunen bij het bewegen en verplaatsen. De kandidaat kan:

- P/ZW/4.2.2. de hulpbehoefte van een klant achterhalen en er naar handelen*
- P/ZW/4.2.3. begrip tonen voor gevoelens en wensen van de klant*
- P/ZW/4.2.4. beweeg-, til- en verplaatsingstechnieken gebruiken*

P/ZW/4.3 Deeltaak: eenvoudige EHBO technieken toepassen. De kandidaat kan:

- P/ZW/4.3.1. een inschatting maken van de ernst van de verwonding en afwegen: zelf handelen of hulp zoeken*
- P/ZW/4.3.2. handelen bij lichte verwondingen, letsel aan het bewegingsapparaat, verslikken en stikken, bloedneus, splinter*

P/ZW/4.4 Deeltaak: ondersteunen bij vaak voorkomende ziekteverschijnselen. De kandidaat kan:

- P/ZW/4.4.1. informatie zoeken en geven over vaak voorkomende ziekteverschijnselen*
- P/ZW/4.4.2. een inschatting maken van de ernst van de ziekte en het eigen handelen daarop aanpassen*
- P/ZW/4.4.3. toezien op juist medicijngebruik*
- P/ZW/4.4.4. handelingen uitvoeren volgens voorschrift arts en recept*

P/ZW/4.5 Deeltaak: toepassingen van ICT en technologie in de hulpverlening benoemen, adviseren en gebruiken. De kandidaat kan:

- P/ZW/4.5.1. systemen van ICT en technologie volgens instructie gebruiken*
- P/ZW/4.5.2. de functies van ICT en (zorg)technologie benoemen en adviseren over de inzet van deze systemen*



K/ZW/1.1 Deeltaak: een klant ontvangen en het bezoek afronden. De kandidaat kan:

- K/ZW/1.1.1. 1. een klant te woord staan aan de receptie en de telefoon*
- K/ZW/1.1.2. 2. afspraken maken met een klant en deze vastleggen in de (digitale) agenda*
- K/ZW/1.1.3. 3. een klant begroeten en begeleiden naar de behandelplaats*
- K/ZW/1.1.4. 4. koffie en thee zetten en deze aanbieden aan een klant*
- K/ZW/1.1.5. 5. betalingen afhandelen*
- K/ZW/1.1.6. 6. afscheid nemen van een klant*
- K/ZW/1.1.7. 7. de werkplek en materialen na behandeling schoonmaken*
- K/ZW/1.1.8. 8. handdoeken wassen, drogen en opbergen*

K/ZW/1.2 Deeltaak: een eenvoudige haar- en hoofdhuidbehandeling uitvoeren die past bij het haar en de hoofdhuid van de klant. De kandidaat kan:

- K/ZW/1.2.1. 1. haren wassen en een verzorgend product aanbrengen*
- K/ZW/1.2.2. 2. haren drogen en in model brengen*

K/ZW/1.3 Deeltaak: een eenvoudige gezichtsbehandeling uitvoeren die past bij de huid van de klant. De kandidaat kan:

- K/ZW/1.3.1. 1. oppervlaktereiniging uitvoeren en dagcrème aanbrengen*
- K/ZW/1.3.2. 2. dagmake-up aanbrengen*

K/ZW/1.4 Deeltaak: een eenvoudige handbehandeling uitvoeren die past bij de conditie van de handen van de klant. De kandidaat kan:

- K/ZW/1.4.1. 1. nagels vijlen en polijsten*
- K/ZW/1.4.2. 2. nagelriemen verzorgen*
- K/ZW/1.4.3. 3. een eenvoudige handmassage uitvoeren*



- K/ZW/9.1** Deeltaak: een ruimte verzorgd, functioneel en sfeervol gereedmaken. De kandidaat kan:
- K/ZW/9.1.1. 1. een ontwerp maken voor een inrichting van een ruimte*
 - K/ZW/9.1.2. 2. de juiste hulpmiddelen, materialen en meubilair klaarzetten in een gewenste opstelling*
 - K/ZW/9.1.3. 3. audiovisuele apparatuur gebruiksklaar zetten en bedienen zoals computer, beamer*
 - K/ZW/9.1.4. 4. aandacht besteden aan raamdecoratie, temperatuur, verlichting, veiligheid, netheid en sfeer*
- K/ZW/9.2** Deeltaak: eenvoudige cateringwerkzaamheden verrichten en werken volgens HACCP richtlijnen. De kandidaat kan:
- K/ZW/9.2.1. 1. regels opvolgen voor ontvangst van gasten*
 - K/ZW/9.2.2. 2. een bestelling opnemen*
 - K/ZW/9.2.3. 3. dranken en eenvoudige gerechten zoals soep en snacks bereiden*
 - K/ZW/9.2.4. 4. dranken en gerechten distribueren en serveren*
 - K/ZW/9.2.5. 5. een buffet klaarzetten*
 - K/ZW/9.2.6. 6. afruimen en afwasapparatuur bedienen*
 - K/ZW/9.2.7. 7. werken volgens HACCP richtlijnen*
- K/ZW/9.3** Deeltaak: werken in een grootkeuken volgens HACCP richtlijnen. De kandidaat kan:
- K/ZW/9.3.1. 1. professionele keukenapparatuur bedienen en schoonmaken volgens protocol*
 - K/ZW/9.3.2. 2. aanrecht en keukenmeubilair schoonmaken*
 - K/ZW/9.3.3. 3. een keukenvloer, wanden en deuren reinigen*
- K/ZW/9.4** Deeltaak: eenvoudige administratieve werkzaamheden verrichten. De kandidaat kan:
- K/ZW/9.4.1. 1. eenvoudige kassawerkzaamheden verrichten, in het bijzonder een rekening maken, afrekenen en geld tellen*
 - K/ZW/9.4.2. 2. gegevens invoeren in een beheerssysteem zoals checklists, aanwezigen, bestellingen en inschrijvingen*
 - K/ZW/9.4.3. 3. (digitaal) brieven en pakketten verzorgen en frankeren*
 - K/ZW/9.4.4. 4. printen, scannen, kopiëren en ordenen van documenten*
 - K/ZW/9.4.5. 5. formele notities en mailberichten maken*



- K/ZW/8.1 Deeltaak: volwassenen en ouderen ondersteunen in dagelijkse situaties en hierbij de zelfredzaamheid bevorderen. De kandidaat kan:**
- K/ZW/8.1.1. 1. de zelfredzaamheid van de klant stimuleren*
 - K/ZW/8.1.2. 2. structuur bieden*
 - K/ZW/8.1.3. 3. zorg dragen voor fysieke en sociale veiligheid*
 - K/ZW/8.1.4. 4. ondersteunen bij lichamelijke verzorging en hygiëne zonder fysieke overbelasting voor zichzelf*
 - K/ZW/8.1.5. 5. voeding verzorgen*
- K/ZW/8.2 Deeltaak: volwassenen en ouderen ondersteunen bij het vinden van een geschikte dagbesteding in de buurt, het dorp of de stad. De kandidaat kan:**
- K/ZW/8.2.1. 1. de wensen en mogelijkheden van de klant achterhalen*
 - K/ZW/8.2.2. 2. de wensen samenvatten en toetsen of de samenvatting klopt*
 - K/ZW/8.2.3. 3. de zelfredzaamheid van de klant stimuleren*
 - K/ZW/8.2.4. 4. met de klant diverse passende dagbestedingen selecteren en hierover informatie zoeken*
 - K/ZW/8.2.5. 5. de klant op basis van zijn mogelijkheden en wensen helpen bij het kiezen van een dagbesteding*
 - K/ZW/8.2.6. 6. de klant stimuleren en motiveren de dagbesteding te bezoeken*
- K/ZW/8.3 Deeltaak: een (re)creatieve activiteit voor volwassenen en ouderen organiseren en uitvoeren op het gebied van muziek, drama, beeldende vorming. De kandidaat kan:**
- K/ZW/8.3.1. 1. rekening houden met de mogelijkheden van de doelgroep de activiteit bepalen*
 - K/ZW/8.3.2. 2. een idee uitwerken binnen een thema*
 - K/ZW/8.3.3. 3. de inzet van hulpmiddelen en materialen bepalen*
 - K/ZW/8.3.4. 4. de activiteit organiseren en deelnemers begeleiden*
- K/ZW/8.4 Deeltaak: een klant observeren tijdens het uitvoeren van de activiteit en daarover rapporteren. De kandidaat kan:**
- K/ZW/8.4.1. 1. op basis van een gegeven opdracht een observatie uitvoeren*
 - K/ZW/8.4.2. 2. mondeling en schriftelijk rapporteren over de observatie aan de leidinggevende*



- K/ZW/12.1 Deeltaak: assisteren bij activiteiten op het gebied van veiligheid en risicopreventie. De kandidaat kan**
- K/ZW/12.1.1. mogelijkheden en beperkingen van cliënt signaleren met daarbij horende risico's en gevaren*
 - K/ZW/12.1.2. handelingen uitvoeren volgens veiligheidsrichtlijnen*
 - K/ZW/12.1.3. uitleggen hoe verwondingen, verbrandingen, vergiftiging voorkomen kunnen worden*
 - K/ZW/12.1.4. onveilige situaties op de werkvloer herkennen en bespreekbaar maken*
 - K/ZW/12.1.5. bij onveilige situaties hulp in te roepen en bereikbaar zijn*
- K/ZW/12.2 Deeltaak: de functie van enkele organen en weefsels uitleggen. De kandidaat kan:**
- K/ZW/12.2.1. de werking van hart, longen en de bloedsomloop noemen*
 - K/ZW/12.2.2. een AED gebruiken*
 - K/ZW/12.2.3. de effecten van inspanning aangeven*
 - K/ZW/12.2.4. aangeven hoe gewrichten kunnen bewegen*
 - K/ZW/12.2.5. uitleggen hoe je een goede conditie kunt opbouwen*
- K/ZW/12.3 Deeltaak: in acute situaties handelen volgens het 5 stappenplan. De kandidaat kan:**
- K/ZW/12.3.1. op gevaar letten*
 - K/ZW/12.3.2. nagaan wat er is gebeurd en nagaan wat het slachtoffer mankeert*
 - K/ZW/12.3.3. het slachtoffer geruststellen en zorg dragen voor beschutting*
 - K/ZW/12.3.4. zorgen voor professionele hulp*
 - K/ZW/12.3.5. het slachtoffer helpen op de plaats waar hij ligt of zit*
- K/ZW/12.4 Deeltaak: stoornissen in de vitale functies signaleren en direct professionele hulp inschakelen. De kandidaat kan:**
- K/ZW/12.4.1. stoornissen in het bewustzijn signaleren en hulp inschakelen*
 - K/ZW/12.4.2. stoornissen in de ademhaling signaleren en hulp inschakelen*
 - K/ZW/12.4.3. actieve bloedingen stoppen en hulp inschakelen*
 - K/ZW/12.4.4. shock signaleren en hulp inschakelen*
- K/ZW/12.5 Deeltaak: aan de hand van de ongevalssituatie en de verschijnselen letsels herkennen en vaststellen van de noodzakelijke basis handelingen en deze uitvoeren (Eerste Hulp B). De kandidaat kan:**
- K/ZW/12.5.1. bewusteloosheid herkennen en kan een bewusteloze die op zijn buik ligt op de rug draaien*
 - K/ZW/12.5.2. een (dreigende) flauwte herkennen en kan eerste hulp verlenen bij een (dreigende) flauwte*
 - K/ZW/12.5.3. ademhalingsstoornissen herkennen zoals bij een bewusteloos slachtoffer de luchtweg vrijhouden (stabiele zijligging), bij verslikking de luchtweg vrijmaken door enkele (vijf) stevige stoten tussen de schouderbladen te geven en als dit niet helpt de handgre*
 - K/ZW/12.5.4. een uitwendige (open) wond herkennen en bepalen of het verantwoord is als eerstehulpverlener zelf de definitieve hulp te verlenen dan wel een wond weten af te dekken*
 - K/ZW/12.5.5. een (ernstige) uitwendige bloeding herkennen en een bloeding stoppen door druk op de wond uit te oefenen door wonddrukverband*
 - K/ZW/12.5.6. brandwonden koelen met zacht stromend lauw water en tweede- en derdegraads brandwonden losjes steriel afdekken*



- K/ZW/12.5.7. *een (open) botbreuk, ontwrichting herkennen en uitleggen waarom een gebroken en een ontwricht lichaamsdeel onbeweeglijk moeten worden gehouden*
- K/ZW/12.5.8. *een kneuzing, verstuiking herkennen en verzorgen*
- K/ZW/12.5.9. *oogletsel zoals vuiltje in het oog, verbrand oog, bijtende stof in het oog herkennen en aangeven waarom je heel zuinig moet zijn op je ogen en waardoor een oog makkelijk kan worden beschadigd*
- K/ZW/12.5.10 *een neusbloeding stoppen en een splinter uit de huid verwijderen*
- K/ZW/12.5.11 *aangeven wat er minimaal in een verbanddoos moet zitten*

Welzijn kind en jongere

wzkj

SE CE
mag moet

- K/ZW/5.1 **Deeltaak: ondersteunen bij opvoeding en ontwikkeling. De kandidaat kan:**
- K/ZW/5.1.1. *1. de lichamelijke, geestelijke en sociale ontwikkeling van kinderen en jongeren benoemen*
- K/ZW/5.1.2. *2. aangeven welke factoren de ontwikkeling kunnen beïnvloeden*
- K/ZW/5.1.3. *3. opvoedingstechnieken benoemen en toepassen*
- K/ZW/5.2 **Deeltaak: kinderen en jongeren ondersteunen in dagelijkse situaties en hierbij de zelfredzaamheid bevorderen. De kandidaat kan:**
- K/ZW/5.2.1. *1. de zelfredzaamheid van het kind of de jongere stimuleren*
- K/ZW/5.2.2. *2. structuur bieden*
- K/ZW/5.2.3. *3. zorg dragen voor fysieke en sociale veiligheid*
- K/ZW/5.2.4. *4. ondersteunen bij lichamelijke verzorging en hygiëne zonder fysieke overbelasting voor zichzelf*
- K/ZW/5.2.5. *5. voeding verzorgen*
- K/ZW/5.3 **Deeltaak: (re)creatieve activiteiten voor kinderen of jongeren organiseren en hen stimuleren en begeleiden. De kandidaat kan:**
- K/ZW/5.3.1. *1. passende activiteiten selecteren en organisatorische mogelijkheden inventariseren*
- K/ZW/5.3.2. *2. een groep kinderen of jongeren stimuleren een keuze te maken*
- K/ZW/5.3.3. *3. de activiteit uitleggen en voordoen*
- K/ZW/5.3.4. *4. bij de uitvoering van de activiteit de deelnemers begeleiden*
- K/ZW/5.3.5. *5. de activiteit afronden en evalueren*
- K/ZW/5.4 **Deeltaak: de omgeving verzorgen en inrichten voor een leeftijdsgroep. De kandidaat kan:**
- K/ZW/5.4.1. *1. de ruimte verzorgen en inrichten zodat deze schoon, veilig, sfeervol en aantrekkelijk is*
- K/ZW/5.4.2. *2. voorwerpen op de juiste plaats opbergen*
- K/ZW/5.5 **Deeltaak: een dagrapportage maken volgens een rapportagesysteem en dit mondeling toelichten. De kandidaat kan:**
- K/ZW/5.5.1. *1. een dagrapportage invullen*
- K/ZW/5.5.2. *2. mondeling rapporteren aan leidinggevende, ouders of verzorgers (in simulatie)*

